

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Вишневогорская средняя общеобразовательная школа № 37»**  
**П Р И К А З**

---

От 19 апреля 2018 г.

№ 01 – 76

О внесении изменений  
в Положение об общем  
собрании работников  
МОУ «Вишневогорская  
СОШ № 37»

На основании протокола № 1 от 19.04.2018 г. общего собрания работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение об общем собрании работников МОУ «Вишневогорская СОШ № 37»
2. Положение об общем собрании работников МОУ «Вишневогорская СОШ № 37»
3. МОУ «Вишневогорская СОШ № 37» следует читать в новой редакции.
4. Администратору сайта внести Положение на сайт организации
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Вишневогорская СОШ № 37»



Воропаев М.И.

Рассмотрено  
на общем собрании работников  
протокол № 1\_\_  
от 19.04.2018г

Утверждаю:  
Директор МОУ «Вишневогорская СОШ  
№37»

М.И. Воропаев  
Приказ №76 от 19.04.2018г

## Положение об общем собрании работников МОУ «Вишневогорская СОШ №37»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации (далее – ОО) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ОО, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ОО (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

### 2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений и перспектив развития Образовательной организации;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации;
- принятие локальных нормативных актов Образовательной организации в пределах установленной компетенции.

### 3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- выполнение Коллективного трудового договора;
- определение состава выборных органов самоуправления Образовательной организации, комиссии по трудовым спорам, выбор председателя первичной профсоюзной организации и т.п.;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательной организации;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Образовательной организации;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
- определение порядка и размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Образовательной организации;
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его

самоуправляемости;

- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательной организации.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания**

Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор Учреждения, Педагогический совет, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети членов Общего собрания. Срок полномочий Собрания не ограничен.

##### **Компетенция Общего собрания**

К компетенции общего собрания работников Учреждения относятся:

- определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив ее развития,
- выдача рекомендаций по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации учреждения,
- согласования коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения,
- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда,
- рассмотрение и согласование следующих локальных актов: Положения о Собрании, а также изменения к Положению, Положения о мерах поощрения работников и обучающихся Учреждения, Положения о социальной поддержке работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения:

- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчет Руководителя Учреждения о его исполнении;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- избирает представителей работников в органы и комиссии Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников. По вопросу объявления забастовки Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решение Общего собрания трудового коллектива образовательного учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании. Процедура голосования по общему праву определяется Общим собранием трудового коллектива Учреждения. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Общее собрание не имеет права выступать от имени Учреждения.

#### **5. Ответственность Общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО.
- за компетентность принимаемых решений.

#### **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ОО.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ОО и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.